

Acta nº 12 / 2018

Aos quatro dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito pelas 15:00 horas, reuniu o Executivo da Junta na sede da mesma, estando presentes todos os seus membros.

Procedeu-se à apresentação, discussão e deliberação dos seguintes assuntos:

Doc. 1 – Foi deliberado atribuir um subsídio no valor de 50,00€, ao Secretariado Diocesano da Mobilidade Humana de Viana do Castelo, para apoiar a festa de natal que se vai realizar no dia 15 de dezembro, no acampamento da comunidade cigana por trás das bombas da Galp.

Doc. 2 – Orçamento da Agromundial, referente ao fornecimento de material para o trator Case 3230, no valor de 283,40€. Deliberado adjudicar.

Doc. 3 – Ofício da Câmara Municipal, referente à construção de posto de abastecimento de combustível líquido com edifício integrado. Deliberado informar que esta Junta de Freguesia não tem nada a opor, desde que se cumpram as normas em vigor.

Doc. 4 – Orçamento da Auto Reno Minho, para aquisição de uma viatura Vivaro de 9 lugares, no valor de 30.300,13€. Deliberado solicitar orçamento à Mercedes e Ford, para enviar à Câmara Municipal.

Doc. 5 – E-mail da empresa Orientexpoente, referente à apresentação de uma proposta para Consultadoria Autárquica. Deliberado agendar uma reunião a solicitar esclarecimentos.

- Deliberado pagar à ADSE, as despesas de saúde com o pessoal referente à Nota de Reembolso nº 20544, no valor de 684,97€ - Compromisso nº 574.

- Foi deliberado agendar uma reunião com a Coordenadora do STAL, para se proceder à assinatura do Acordo Coletivo de Empregador Público. Mais se delibera que o presente contrato seja extensível a todos os trabalhadores da Junta da Freguesia.

- Foi deliberado elaborar um Contrato de Comodato entra a Junta de Freguesia e a Escola EB1 Zaida Garcez para utilização do polidesportivo da rua Sra da Conceição.

-AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS À TAREFA PARA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS: - Pelo Sr. Presidente da Junta foi apresentada a proposta que seguidamente se transcreve: - “PROPOSTA – Aquisição de serviços à tarefa para auxiliar de serviços gerais – No âmbito da necessidade de reforçar os recursos humanos desta Junta de Freguesia e uma vez que não existe no seu mapa de pessoal recursos suplementares. Assim e tendo presente a necessidade de se garantir a execução das tarefas inerentes às de Auxiliar de Serviços Gerais (limpeza da praia, ruas e caminhos e apoio às obras) por um período de 7horas/dia útil:

Se proceda à contratação, em regime de prestação de serviços, na modalidade de tarefa, de 1 tarefeiro para a tarefa acima referida.

Se solicite ao executivo da Junta de Freguesia a emissão de parecer prévio vinculativo para o efeito, conforme o nº 6, do artigo 61º, da Lei nº 114/2017, de 29 de Dezembro, (Lei do Orçamento de Estado para 2018) conjugado com o nº 1. do artigo 6º do Decreto-Lei nº 209/2009, de 3 de setembro e o artigo 35º da LVCR, na redação atual.

Para o efeito do nº 7 do citado artigo 61º, oferecem-se as seguintes informações:

- a) Trata-se de trabalho não subordinado, atendendo ao tipo de atividade a desenvolver será realizado sem subordinação hierárquica, focado exclusivamente num objetivo previamente definido, revelando-se inconveniente o recurso a modalidade de relação jurídica de emprego público constituída ou a constituir;
- b) Há cabimento orçamental;

- c) O procedimento de formação é o do ajuste direto, atendendo ao valor do contrato; o prazo será de seis meses;
- d) A identidade do contraparte é o Sr. Fábio Luís Rodrigues Arezes, por ser conhecido desta autarquia a capacidade e qualidade do trabalho que desempenha;
- e) O valor previsto é de 750,00€/mês;

A junta de Freguesia deliberou, nos termos e para os efeitos do nº 1 do artigo 6º do decreto-Lei nº 209/2019, de 3 de setembro conjugado com o disposto no nº 6, do artigo 61º, da Lei nº 114/2017, de 29 de dezembro, conceder parecer favorável relativamente à celebração de contrato de prestação de serviços à tarefa de auxiliar de serviços gerais. Esta deliberação foi tomada por unanimidade.

E por nada mais haver a tratar, foi esta reunião encerrada, sendo assinada por todos os presentes.

O Presidente –

Augusta Fh

O Secretário –

Samuel

A Tesoureira –

Fátima Costa da Silva

O Vogal –

BS!

A Vogal –

Samuel Dias